



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 138.000 sztuk kopert wraz z nadrukiem dla Działu Rozliczeń i Windykacji i Sekretariatu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Gorzowie Wlkp.

### 1. Wymagania i parametry:

- 1) Koperty w ilości 138.000 sztuk zostaną zapewnione przez Wykonawcę, z tego:
  - 115.000 sztuk do maszynowego składania
  - 23.000 sztuk do składania ręcznego
- 2) Koperty do składania maszynowego (C6/5) – **115.000 sztuk**
  - rozmiar – 114 x 229 mm,
  - kłapka w łuk do maszynowego pakowania,
  - Papier offset standard,
  - Okienko 45 x 90 mm,
  - Poddruk standard,
  - Nadruk 1/0 bez spadów do 30%
  - Wielkość nadruku: 2 centymetry - wysokość, 7 centymetrów – szerokość
  - lewy górny narożnik: po 1 centymetrze od górnego brzegu i lewego bocznego brzegu – nazwa i adres firmy: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

**Ul. Kosynierów Gdyńskich 47**

**66-400 Gorzów Wlkp.**

Wielkość nadruku: 2 centymetry - wysokość, 7 centymetrów – szerokość

- prawy górny narożnik: po 1 centymetrze od górnego brzegu i prawego bocznego brzegu – treść: **OPŁATA POBRANA – Taxe percue**

**Umowa z EMDE**

**Nr W/09/2025/ER z dnia 24.11.2025 r.**

- 3) Koperty do składania ręcznego DL SK – **23.000 szt.**:

rozmiar 110 X 220 mm,

Kłapka samoklejąca SK

Papier offset standard

Okienko 45 x 90 mm

Poddruk standard

Nadruk 1/0 bez spadów do 30 %

a) Koperty powinny na zewnętrznej, frontowej stronie posiadać następujący nadruk:

\* **12.000** sztuk do składania ręcznego DL SK

- lewy górny narożnik: po 1 centymetrze od górnego brzegu i lewego bocznego brzegu – nazwę i adres firmy: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

**Ul. Kosynierów Gdyńskich 47**

**66-400 Gorzów Wlkp.**

Wielkość nadruku: 2 centymetry - wysokość, 7 centymetrów – szerokość

- prawy górny narożnik: po 1 centymetrze od górnego brzegu i prawego bocznego brzegu – treść: **OPŁATA POBRANA – Taxe percue**

**Umowa z EMDE**

**Nr W/09/2025/ER z dnia 24.11.2025 r.**

**\* 1.000 sztuk do składania ręcznego bez okienka**

- lewy górny narożnik: po 1 centymetrze od górnego brzegu i lewego bocznego brzegu – nazwę i adres firmy: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

**Ul. Kosynierów Gdyńskich 47**

**66-400 Gorzów Wlkp.**

**\* 10.000 sztuk do składania ręcznego DL SK**

- lewy górny narożnik: po 1 centymetrze od górnego brzegu i lewego bocznego brzegu – nazwę i adres:

**EMDE**

**Ul. Karmelowa 19**

**66-425 Białobłocie**

**Na rzecz**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

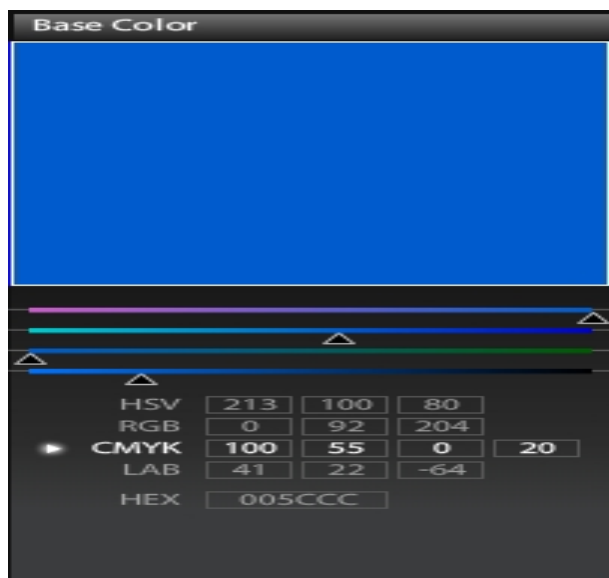
**Ul. Kosynierów Gdyńskich 47**

**66-400 Gorzów Wlkp.**

Powyższa informacja zostanie przedstawiona na platformie zakupowej.

- 4) Nadruk powinien być wykonany w kolorze: niebieski bazowy CMYK 100-55-0-20 zgodnie z informacją poniżej.

Kolor nadruku



## **2. Zasady realizacji zamówienia:**

- 1) Wykonawca powinien najpóźniej na 3 dni robocze przed pierwszą dostawą przekazać Zamawiającemu wzór koperty wraz z nadrukiem w wersji cyfrowej w celu uzyskania akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający wypowie się co do przedstawionego wzoru koperty w terminie kolejnych 3 dni. W przypadku zastrzeżeń Wykonawca do chwili uzyskania akceptacji Zamawiającego obowiązany jest przedstawiać wzór. Postanowienia zapisów niniejszego punktu stosuje się odpowiednio.

- 2) Dostawa kopert wraz z nadrukiem nastąpi staraniem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do Działu Rozliczeń i Windykacji Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Śląska 95, 66-400 Gorzów Wlkp.
- 3) Dostawy kopert odbywać się będą w częściach. Planowana liczba transz – 4.

**3. Odbiór przedmiotu zamówienia:**

- 1) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w 4 częściach (dostawach), zgodnie z &3 ust. 2 umowy
- 2) Odbiór części przedmiotu zamówienia potwierdzony zostanie przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołem zdawczo – odbiorczym, aprobowującym kompletność, prawidłowość i terminowość wykonania danej części przedmiotu zamówienia.
- 3) W przypadku stwierdzenia braków w ilości kopert i/lub wad jakościowych w poszczególnych dostawach Zamawiający zaznaczy braki i/lub wady ilościowe lub jakościowe w protokole zdawczo – odbiorczym. W takiej sytuacji Zamawiający wyznaczy termin na uzupełnienie braków ilościowych i/lub naprawę wad poprzez wymianę na nowe. Zamawiający wyznaczy termin nie dłuższy niż 5 dni roboczych na uzupełnienie braków ilościowych i/lub wymianę na nowe kopert z wadami jakościowymi. Wymiana na nowe nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uzupełnienie braków nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.